勤怠管理システム 対策セミナー

知らないと後悔する！

勤怠管理システムとの向き合い方

ベストキンタイ研究所
代表　落合敏宏

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムコンサルタント　落合 敏宏

BestKintai

プロフィール	
開業	2016年10月
屋号	ベストキンタイ研究所（個人事業主）
所在地	神奈川県厚木市毛利台1-26-4
TEL・FAX	046-280-4390

経歴

クラウドの勤怠管理システムメーカーにて勤怠管理システムの提案、販売を5年担当。約1,000人の人事担当者と勤怠管理に関する打合せを実施。その結果、勤怠管理の成功要因は、システム化の前の業務プロセスに依存していることを実感していた。

就業規則の専門家（社労士）と勤怠管理システムの専門家（システムメーカー）は現存するものの、その橋渡しができる専門家がいなかった。その為、独自のノウハウを体系化し、勤怠管理の業務プロセスを改善することによる勤怠管理システムの活用を提言。勤怠管理システムに特化したコンサルティング事業の立ち上げに至った。

独自の基準で21社の勤怠管理システムを事前に選定。勤怠管理システムの相談窓口として、システムの導入相談、製品の比較提案、業務の効率化をサポートしている。

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

本日お伝えしたいこと

BestKintai

- 勤怠管理システムの基礎知識

- 勤怠管理システムの相談を受けたときの対処方法

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの基礎知識

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムとは

BestKintai

- 出勤簿（勤務表）への客観的な時刻の記録方法を多様化し、
- 労働時間の集計と休暇管理を自動化することで、
- **管理の強化** と **業務の効率化** を **両立する** もの です。

業務の効率化が実現できるかどうかがポイント！

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

労働時間集計の仕組み

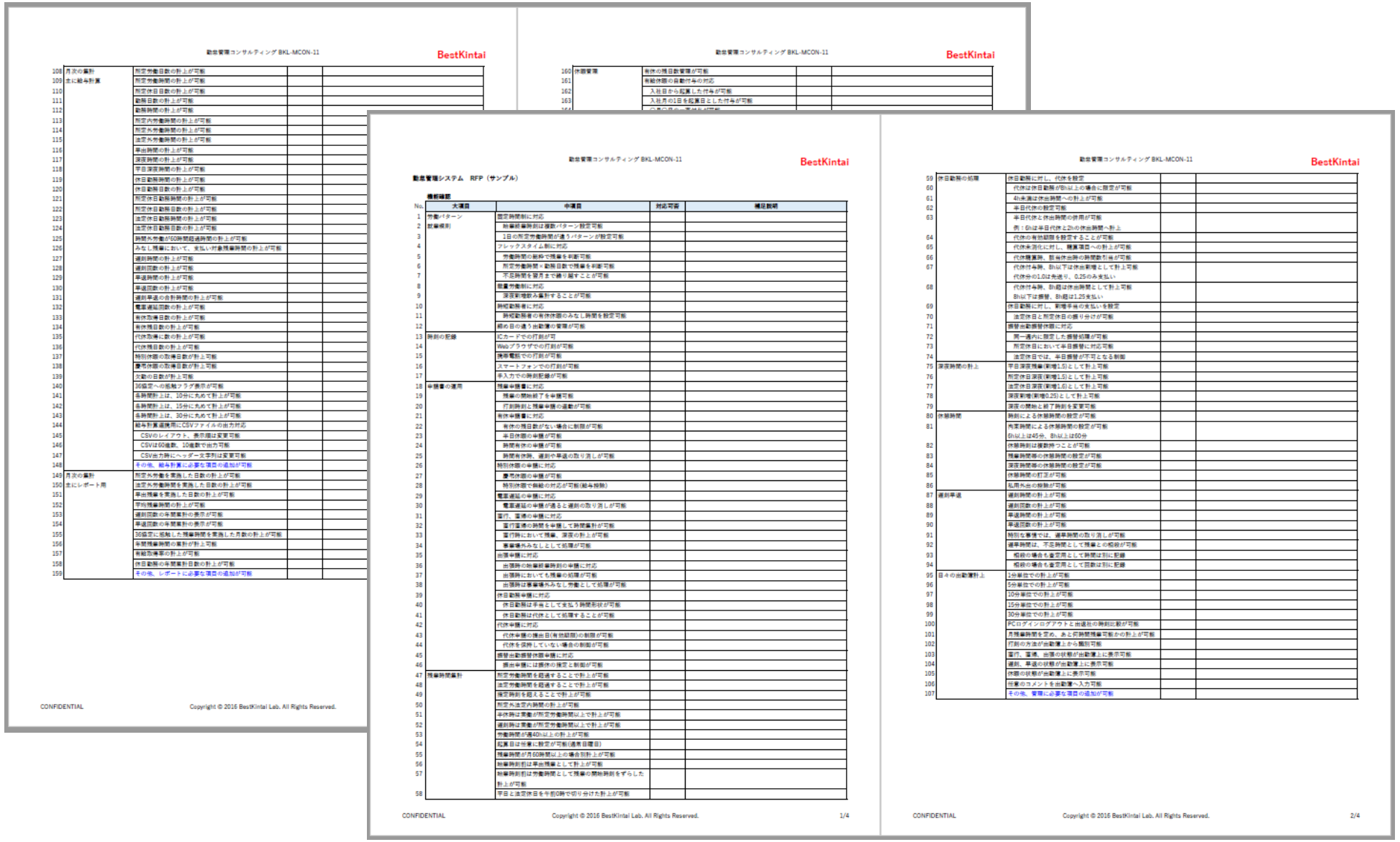
勤怠管理システムの初期設定

- 労働時間制の設定（固定時間制、変形労働制、フレックスタイム制、など）
- 始業・終業時刻、休憩控除、早出・残業の算出方法、休日出勤・代休、振出・振休の設定
- 申請書の設定（打刻忘れ、電車遅延、直行直帰、出張、有休、特別休暇、休日出勤、など）
- 休暇付与、期限の設定（有給休暇、夏季休暇、傷病休暇、代休、積立年休、など）
- ワークフローの設定（申請者、承認者、管理者、参照権限、など）
- 給与計算システムへの連携設定（取込フォーマットの設定、10進・60進数、丸め設定など）
- 労務管理の設定（36協定、残業の上限設定、アラート、現場上司の管理、労務レポートなど）

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

要件定義書例(190項目)

BestKintai



勤怠管理コンサルティング BKL-MCON-11

108	月次の集計	所定労働日数の計上が可能		
109	主に給与計算	所定労働時間の計上が可能		
110		所定休日日数の計上が可能		
111		勤務日数の計上が可能		
112		勤務時間の計上が可能		
113		所定内労働時間の計上が可能		
114		所定外労働時間の計上が可能		
115		法定外労働時間の計上が可能		
116		早出時間の計上が可能		
117		深夜時間の計上が可能		
118		平日深夜時間の計上が可能		
119		休日勤務時間の計上が可能		
120		休日勤務日数の計上が可能		
121		所定休日勤務時間の計上が可能		
122		所定休日勤務日数の計上が可能		
123		法定休日勤務時間の計上が可能		
124		法定休日勤務日数の計上が可能		
125		時間外労働が60時間超過時間の計上が可能		
126		みなし残業において、支払い対象残業時間の計上が可能		
127		遅刻時間の計上が可能		
128		遅刻回数の計上が可能		
129		早退時間の計上が可能		
130		早退回数の計上が可能		
131		遅刻早退の合計時間の計上が可能		
132		電車遅延回数の計上が可能		
133		有休取得日数の計上が可能		
134		有休残日数の計上が可能		
135		代休取得に数の計上が可能		
136		代休残日数の計上が可能		
137		特別休暇の取得日数が計上可能		
138		慶弔休暇の取得日数が計上可能		
139		欠勤の日数が計上可能		
140		36協定への抵触フラグ表示が可能		
141		各時間計上は、10分にあめて計上が可能		
142		各時間計上は、15分にあめて計上が可能		
143		各時間計上は、30分にあめて計上が可能		
144		給与計算連携用にCSVファイルの出力対応		
145		CSVのレイアウト、表示順は変更可能		
146		CSVは60進数、10進数で出力可能		
147		CSV出力時にヘッダー文字列は変更可能		
148		その他、給与計算に必要な項目の追加が可能		
149	月次の集計	所定外労働を実施した日数の計上が可能		
150	主にレポート用	法定外労働時間を実施した日数の計上が可能		
151		早出残業を実施した日数の計上が可能		
152		深夜残業時間の計上が可能		
153		遅刻回数の年間累計の表示が可能		
154		早退回数の年間累計の表示が可能		
155		36協定に抵触した残業時間を実施した月数の計上が可能		
156		年間残業時間の集計が計上可能		
157		有給取得率の計上が可能		
158		休日勤務の年間累計日数の計上が可能		
159		その他、レポートに必要な項目の追加が可能		

CONFIDENTIAL

Copyright © 2016 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理コンサルティング BKL-MCON-11

160	休暇管理	有休の残日数管理が可能		
161		有給休暇の自動付与の対応		
162		入社日から起算した付与が可能		
163		入社月の1日を起算日とした付与が可能		

勤怠管理システム　RFP（サンプル）

機能確認

No.	大項目	中項目	対応可否	補足説明
1	労働パターン	固定時間制に対応		
2	就業規則	始業終業時刻は複数パターン設定可能		
3		1日の所定労働時間が違うパターンが設定可能		
4		フレックスタイム制に対応		
5		労働時間の最終で残業を判断可能		
6		所定労働時間×勤務日数で残業を判断可能		
7		不足時間を翌月まで繰り越すことが可能		
8		裁量労働制に対応		
9		深夜前増取み集計することが可能		
10		時短勤務者に対応		
11		時短勤務者の有休休暇のみなし時間を設定可能		
12		締め日の違う出勤簿の管理が可能		
13	時刻の記録	ICカードでの打刻が可		
14		Webブラウザでの打刻が可能		
15		携帯電話での打刻が可能		
16		スマートフォンでの打刻が可能		
17		手入力での時刻記録が可能		
18	申請書の運用	残業申請書に対応		
19		残業の開始終了を申請可能		
20		打刻時刻と残業申請の連動が可能		
21		有休申請書に対応		
22		有休の残日数がない場合に制限が可能		
23		半日休暇の申請が可能		
24		時間有休の申請が可能		
25		時間有休時、遅刻や早退の取り消しが可能		
26		特別休暇の申請に対応		
27		慶弔休暇の申請が可能		
28		特別休暇で振給の対応が可能(給与控除)		
29		電車遅延の申請に対応		
30		電車遅延の申請が通ると遅刻の取り消しが可能		
31		宣行、宣帰の申請に対応		
32		宣行宣帰の時間を申請して時間集計が可能		
33		宣行時において残業、深夜の計上が可能		
34		事業場外みなしとして処理が可能		
35		出張申請に対応		
36		出張時の始業終業時刻の申請に対応		
37		出張時においても残業の処理が可能		
38		出張時は事業場外みなし労働として処理が可能		
39		休日勤務申請に対応		
40		休日勤務は手当として支払う時間形状が可能		
41		休日勤務は代休として処理することが可能		
42		代休申請に対応		
43		代休申請の出勤日(有休期間)の制限が可能		
44		代休を保持していない場合の制御が可能		
45		振替出勤振替休暇申請に対応		
46		振出申請には振休の指定と制御が可能		
47	残業時間集計	所定労働時間を超過することで計上が可能		
48		法定労働時間を超過することで計上が可能		
49		指定時刻を超えることで計上が可能		
50		所定外法定内時間の計上が可能		
51		半休時は実働が所定労働時間以上で計上が可能		
52		遅刻時は実働が所定労働時間以上で計上が可能		
53		労働時間が週40h以上の計上が可能		
54		起算日は任意に設定が可能(通常日曜日)		
55		残業時間が月60時間以上の場合別計上が可能		
56		始業時刻前は早出残業として計上が可能		
57		始業時刻前は労働時間として残業の開始時刻をずらした計上が可能		
58		平日と法定休日を午前0時で切り分けた計上が可能		

CONFIDENTIAL　Copyright © 2016 BestKintai Lab. All Rights Reserved.　1/4

勤怠管理コンサルティング BKL-MCON-11

59	休日勤務の処理	休日勤務に対し、代休を設定		
60		代休は休日勤務が8h以上の場合に設定が可能		
61		4h未満は休出時間への計上が可能		
62		半日代休の設定可能		
63		半日代休と休出時間の併用が可能 例：6hは半日代休と2hの休出時間へ計上		
64		代休の有効期限を設定することが可能		
65		代休未消化に対し、精算項目への計上が可能		
66		代休精算時、翌月休出時の時間数引当が可能		
67		代休付与時、8h以下は休出割増として計上可能 代休分の1.0は先送り、0.25のみ支払い		
68		代休付与時、8h超は休出時間として計上可能 8h以下は振替、8h超は1.25支払い		
69		休日勤務に対し、割増手当の支払いを設定		
70		法定休日と所定休日の振り分けが可能		
71		振替出勤振替休暇に対応		
72		同一週内に限定した振替処理が可能		
73		所定休日において半日振替に対応可能		
74		法定休日では、半日振替が不可となる制御		
75	深夜時間の計上	平日深夜残業(割増1.5)として計上可能		
76		所定休日深夜(割増1.5)として計上可能		
77		法定休日深夜(割増1.6)として計上可能		
78		深夜割増(割増0.25)として計上可能		
79		深夜の開始と終了時刻を変更可能		
80	休憩時間	時刻による休憩時間の設定が可能		
81		残業時間による休憩時間の設定が可能 6h以上は45分、8h以上は60分		
82		休憩時刻は複数持つことが可能		
83		残業時間帯の休憩時間の設定が可能		
84		深夜時間帯の休憩時間の設定が可能		
85		休憩時間の訂正が可能		
86		私用外出の登録が可能		
87	遅刻早退	遅刻時間の計上が可能		
88		遅刻回数の計上が可能		
89		早退時間の計上が可能		
90		早退回数の計上が可能		
91		特別な管理では、遅早時間の取り消しが可能		
92		遅早時間は、不足時間として残業との相殺が可能		
93		相殺の場合も金定用として時間は別に記録		
94		相殺の場合も金定用として回数は別に記録		
95	日々の出勤簿計上	1分単位での計上が可能		
96		5分単位での計上が可能		
97		10分単位での計上が可能		
98		15分単位での計上が可能		
99		30分単位での計上が可能		
100		PCログイン/アウトと出退社の時刻比較が可能		
101		月残業時間を元め、あと何時間残業可能かの計上が可能		
102		打刻の方法が出勤簿上から個別可能		
103		宣行、宣帰、出張の状態が出勤簿上に表示可能		
104		遅刻、早退の状態が出勤簿上に表示可能		
105		休暇の状態が出勤簿上に表示可能		
106		任意のコメントを出勤簿へ入力可能		
107		その他、管理に必要な項目の追加が可能		

CONFIDENTIAL　Copyright © 2016 BestKintai Lab. All Rights Reserved.　2/4

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理の業務効率化の仕組み

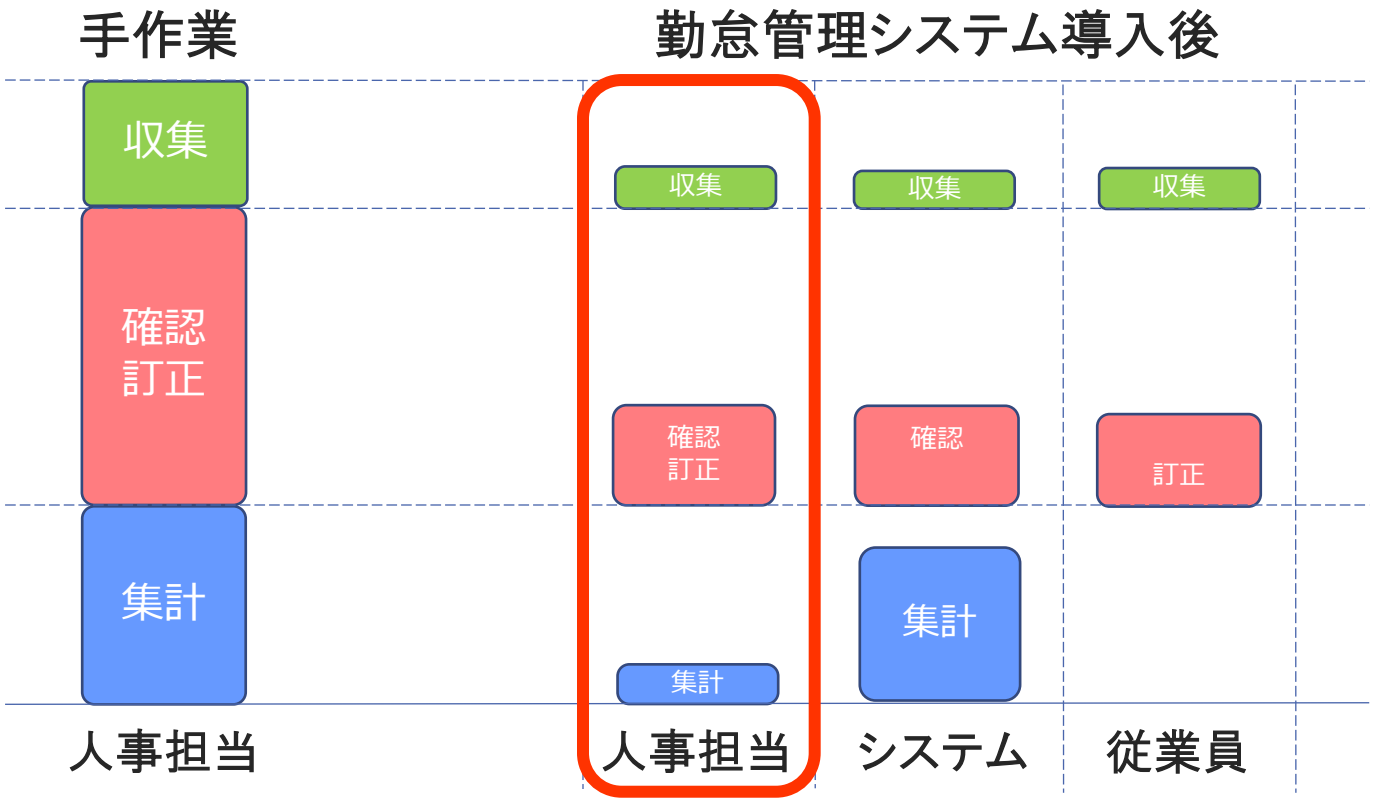
BestKintai

内容	Excel管理	システム化
時刻の記録	従業員　手入力 従業員　申請書の作成提出	従業員　打刻 従業員　申請書の作成提出
勤務表作成	従業員　Excel入力と保存	システム　自動生成 システム　申請書の反映
勤務表提出	従業員　提出、回覧 人事　内容確認	システム　提出承認 システム　自動チェック
チェック、確定	従業員　勤務表訂正 人事　申請書の反映 人事　最終確定	従業員　勤務表訂正 人事　最終確定
時間集計	人事　Excel集計	システム　自動集計
給与計算	人事　Excel→給与データ	システム　CSV生成

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

管理者集約型から従業員分散型へ（担当の分散）

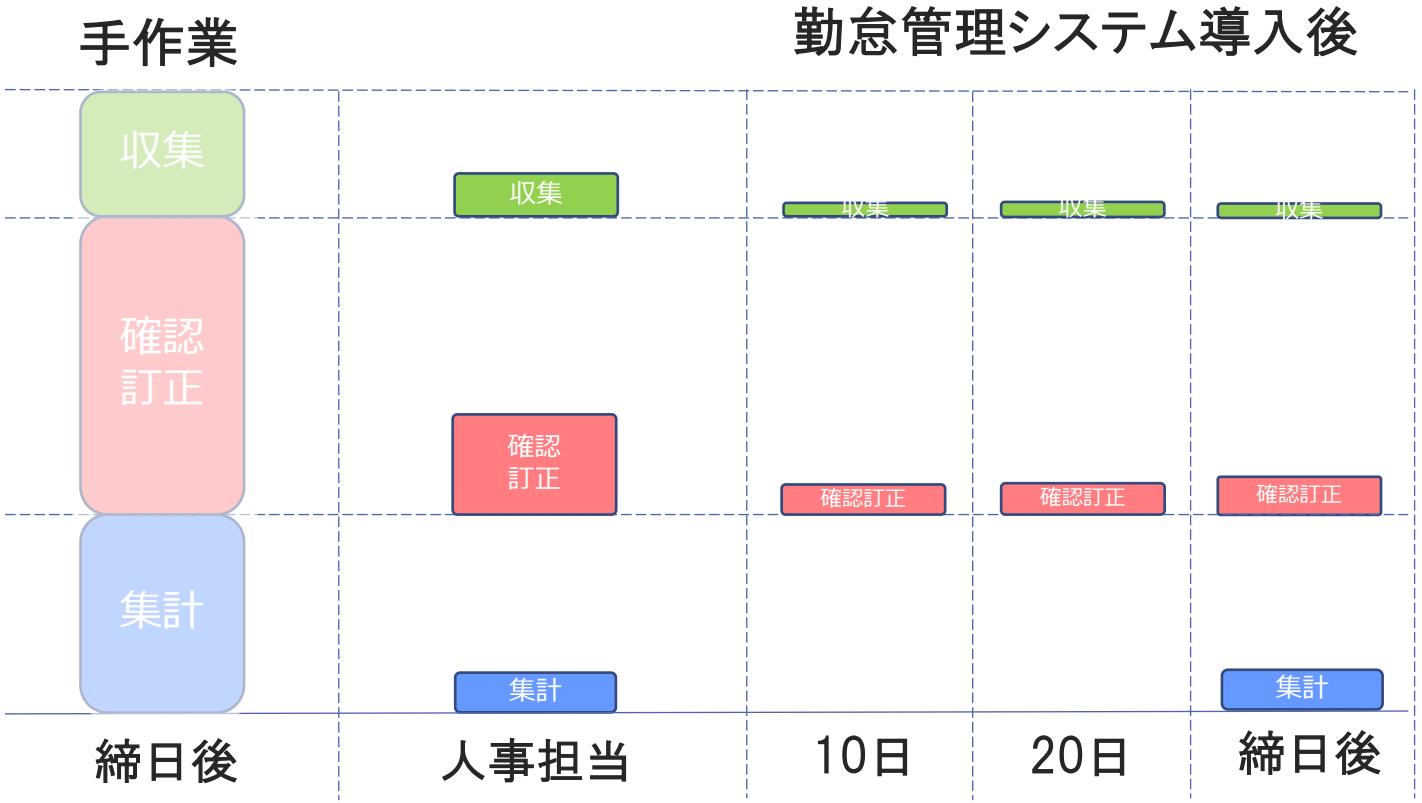
BestKintai



勤怠管理の作業量に変化はないが、システムを利用して、
従業員へ作業が分散できるため、人事担当の負荷は軽減する

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

管理者集約型から従業員分散型へ（時間の分散）



締日後に集中していた作業を、システムにより、
1カ月の月中に分散させることができるようになる

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

多種多様な勤怠管理システム

BestKintai

提供形態

- オンプレ　　サーバー、ソフトウェアを購入するタイプ（大企業向け）
- クラウド　　インターネットにあるサービスを借りるタイプ

クラウド製品の価格例

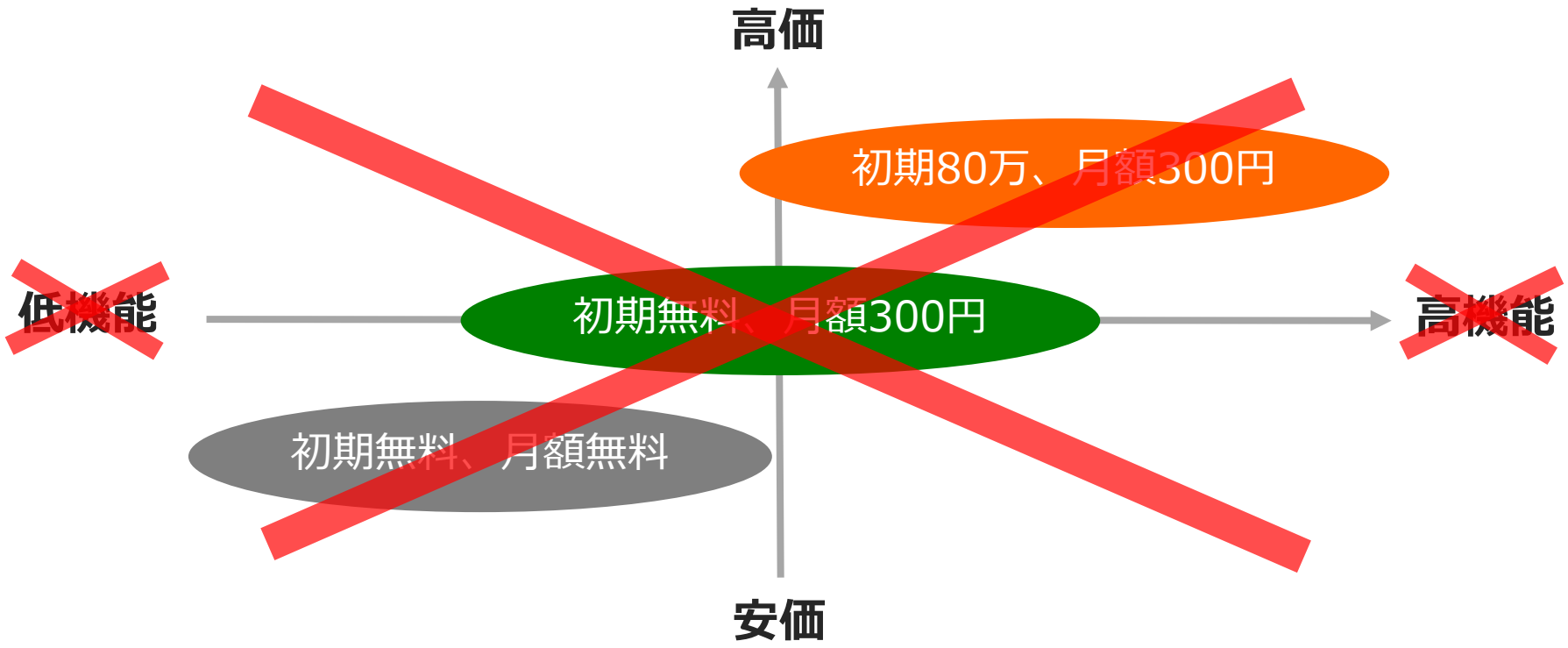
製品	初期費用	月額費用（1人）
A社	無料	300円
B社	80万円	300~500円
C社	無料	無料

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の価格差とは

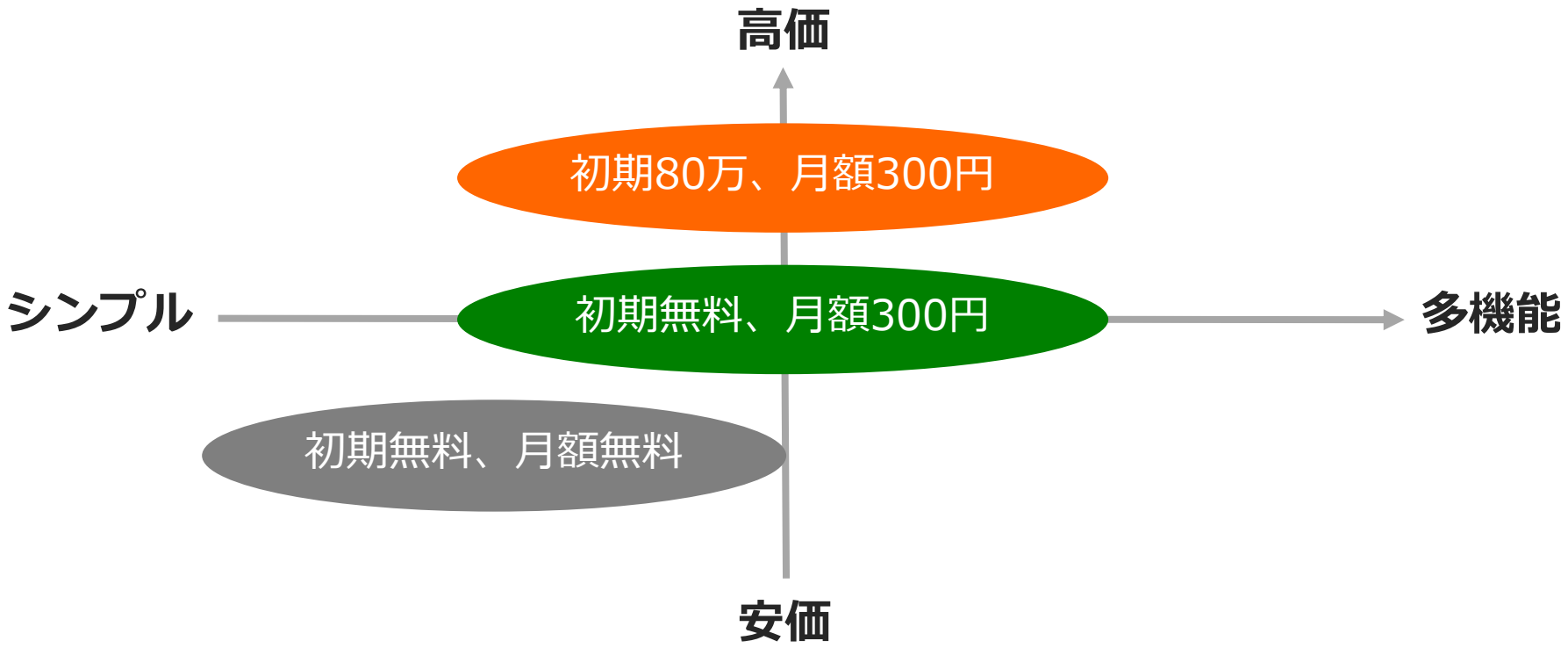
BestKintai

- 初期費用は製品によって大きく異なる、機能は？



Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の価格差とは



クラウド製品の価格差

- 初期費用の価格差は、初期設定の作業有無の違い
- 月額費用の価格差は、機能の差（平均値は月額300円／人）

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

月額利用料の違い

BestKintai

勤怠管理の流れと対応範囲

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の分類

BestKintai

自社設定タイプ

- KING OF TIME
- Touch On Time
- ジョブカン勤怠管理
- jinjer
- AKASHI
- EnCollabo
- TeamSpirit

メーカー設定タイプ

- CYBER XEED
- 勤労の獅子
- e-就業ASP
- ちゃっかり勤太くん
- Times
- 勤怠管理EX
- ShiftMAX

タイムレコーダータイプ

- RecoRu
- Kincone
- コレクトタイムナビ
- かえる勤怠管理

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

自社設定とメーカー設定の比較

BestKintai

タイプ	メリット	デメリット
自社設定	**初期費用が安価（無料）** 部分的な導入が可能	初期設定が困難 運用の可否はお客様責任
メーカー設定	**初期設定の心配がない** 本番運用が開始できる	初期費用が高価 詳細事項の明確化が必要

どちらのタイプが優れているということはありません。

お客様により求められるタイプは異なります。

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの
相談を受けたときの対処方法

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

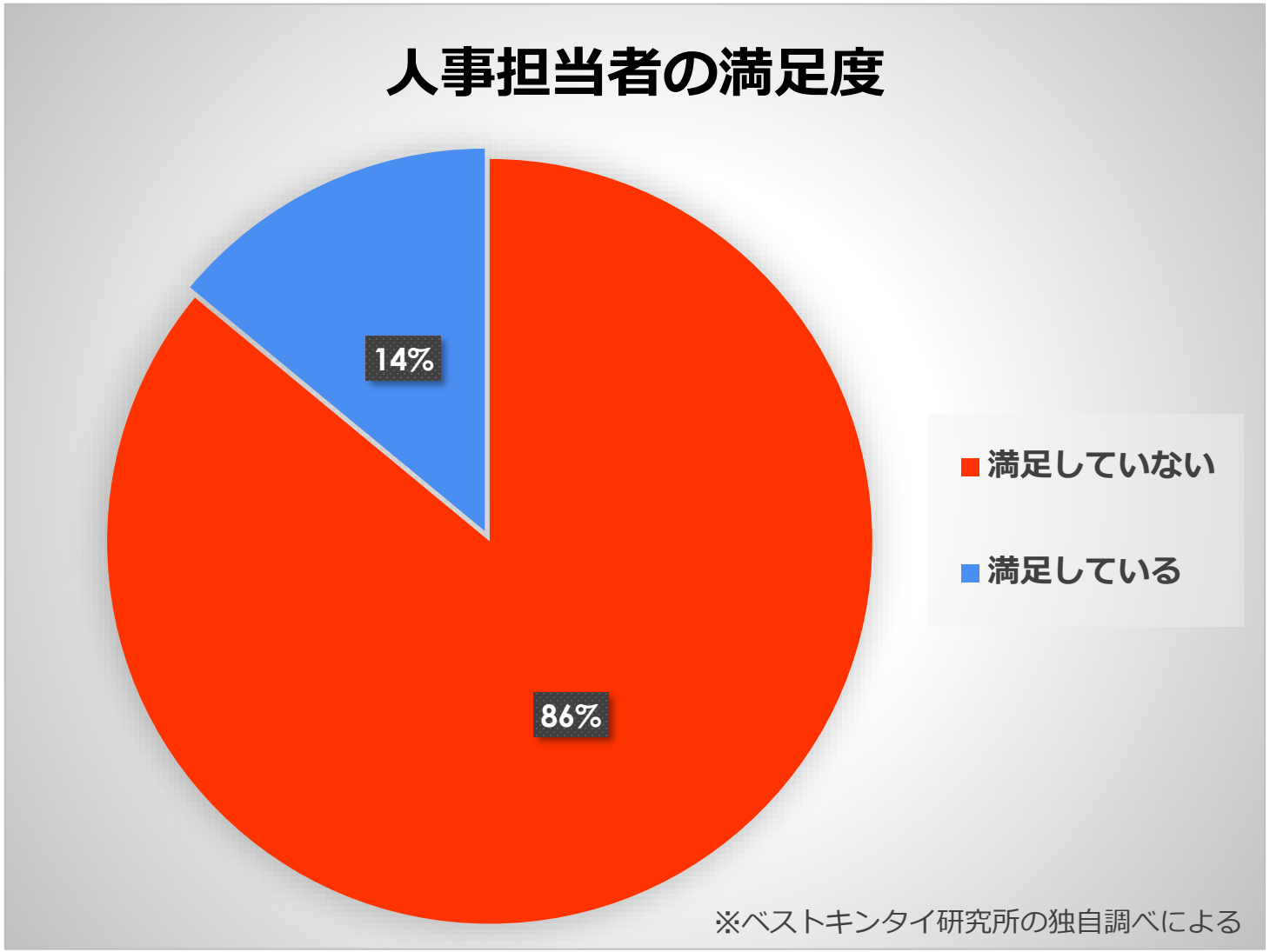
BestKintai

具体的な製品は提案してはいけない！

- 勤怠管理システムの満足度は低いことが常識
- サポートの負担とリスクが大きすぎる

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの満足度



Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

満足度が上がらない原因

BestKintai

- **従業員からの協力が得られない**
  - 従業員は、勤怠管理システムを使いたくない。
  - 従業員にとって、勤怠管理はあってもなくてもよいもの。

  従業員が使い易いものを選んでないから。

- **勤怠管理システムの導入後も業務負荷は変わらない**
  - コストだけ増加した（経営者）、面倒くさい（従業員）
  - 会社の満足度は低い、作業量はむしろ増えた。

  初期設定の不備を運用（人）で補填しているから。

- **システム化できない業務が多い**
  - 手作業（Excel）とシステムとでは、業務プロセスが異なる
  - 現行の業務プロセスに合わせる為にコストがかかる

  システムに適した業務プロセスになっていないから。

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

数多くの導入失敗事例

BestKintai

初期設定が
できない

本番稼働に
至らない

本番稼働後に
問題が多発

従業員の操作
ミスが多発

設定変更が
できない

打刻されない
申請書が出ない

システム化で
業務効率が悪化

部門異動で
問題が多発

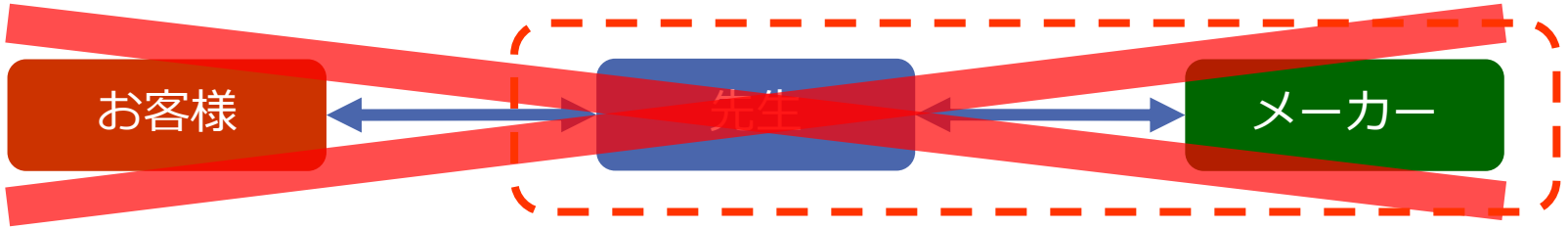
・・・

・・・

・・・

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

サポートの負担とリスク



- お客様とメーカーの間に入ってしまうと、勤怠管理システムに関連した問題が先生の責任になってしまう。
- 「メーカー」と「先生」が同一化してしまい、信頼を失いかねない。

- お客様を後方から支援する形で、勤怠管理システムに関わると、相談者として、システムに関連した問題に取り組める。
- 「お客様」と「先生」が仲間となり、信頼は向上する！

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

初期費用が無料の勤怠管理システム

BestKintai

初期費用が無料のシステム

- 初期コストが抑えられて、導入しやすいシステム！
- **先生にとって、大きなリスクになりかねない！**

初期費用が無料ということは？

- 初期設定はお客様**側**で行うことが大前提
- 勤怠管理システムの要件定義は、お客様**側**で実施
- 設定できるかどうかは、お客様**側**の責任
- 運用できるかどうかも、お客様**側**の責任
- お客様**側**で設定していることが前提のサポート

- 「**側** ＝ 先生」になってはいけない！

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの市場予測

BestKintai

現状：勤怠管理システムの急激な広がり！

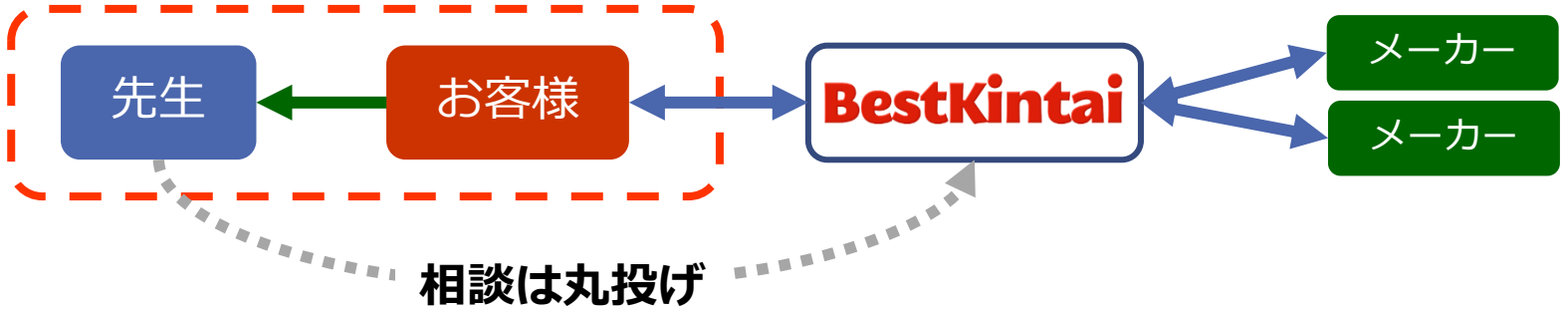
- 勤怠管理システムの**導入に関する相談の増加**
- 現状、急激に伸びているのは、自社設定タイプの製品
- 自社設定タイプは先生にとってリスクの塊 → **顕在化**

今後：勤怠管理システムとして活用できている？

- 既に、自社設定タイプのメーカーは気づき始めている
- 契約はしているが活用されていない事を
- 打刻はしているが、業務負荷が軽減できていない事を
- 勤怠管理システムの**見直しに関する相談の増加**
- 自社設定タイプ → 自社設定タイプ ＝ 解決不可 → **信用低下**

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの相談窓口です。



- 面倒な勤怠管理システムの相談は、丸投げしてください！
- 先生は、お客様側の立ち位置で、
  法的な視点で、お客様をご支援ください。

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

BestKintai

勤怠管理システムの製品相談 ~~（9,000円 税別）~~

- Web会議により、お客様の状況をヒアリングします。
- お客様の課題が解決できる製品があれば提案します。

- ベストキンタイ研究所は、製品を販売していません。
- 製品導入の際は、お客様とメーカーでの直接契約となります。

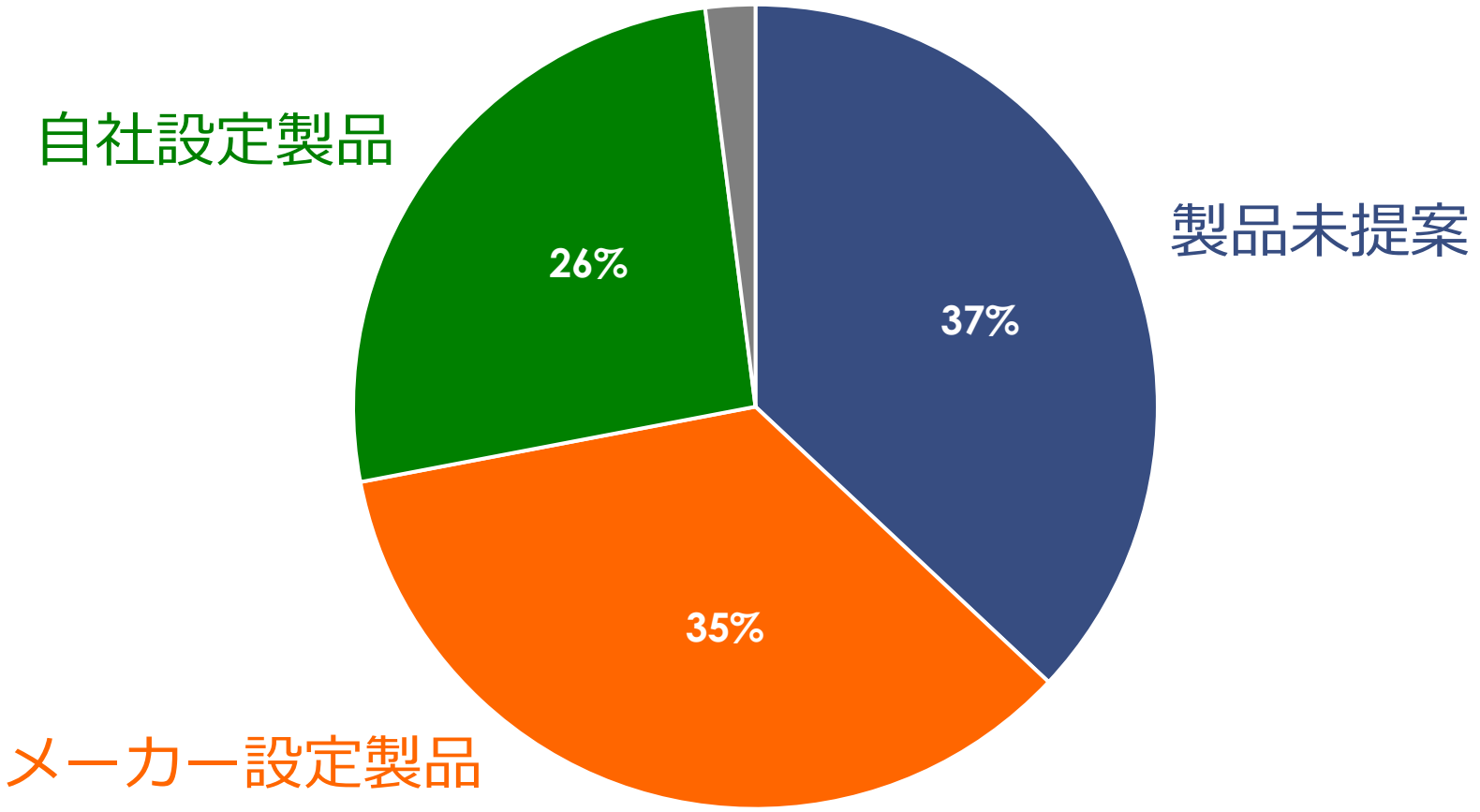
本セミナーをご視聴いただいた先生からのご紹介があれば、
相談費用は無料で対応致します！

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

2019年 相談実績　100件の内訳

BestKintai

製品相談で提案した製品種別



N=100

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

連絡先

BestKintai

事前打ち合わせ、社内勉強会も対応可能です。

お気軽にご連絡ください。

ベストキンタイ研究所

代表　落合 敏宏

TEL：080-6758-3468

ochiai@bestkintai.com

※メールで連絡頂けると助かります

https://bestkintai.com/

Copyright © 2020 BestKintai Lab. All Rights Reserved.