勤怠管理システムの

相 談 窓 口

BestKintai

本日お伝えしたいこと

- 勤怠管理システムの基礎知識
- システム相談の対処方法
- 東京SR会員の方の特典

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理コンサルタント　落合 敏宏

BestKintai

プロフィール	
開業	2016年10月
屋号	ベストキンタイ研究所（個人事業主）
所在地	神奈川県厚木市毛利台1-26-4
TEL・FAX	046-280-4390

経歴

クラウドの勤怠管理システムメーカーにて勤怠管理システムの提案営業に5年間従事。約1,000人の人事担当者と勤怠管理に関する打合せ等を実施し、業務課題の整理、システムによる課題解決の現場を経験。

メーカーとお客様では、勤怠管理システムに関する知識の差が大きく、まっとうな比較検討をすることなく製品の導入が決まっていくことに疑問を感じ、ベストキンタイ研究所の立ち上げに至る。

現在は、勤怠管理システムの相談窓口として、独自の基準で事前選定した24社の製品を取り扱い、システムの導入相談やお客様に合った製品の紹介、システム活用の方法をサポートしている。

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システム
の基礎知識

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムとは

BestKintai

勤怠管理システムとは、

- 出勤簿（勤務表）への客観的な時刻の記録方法を多様化し、
- 労働時間の集計と休暇管理を自動化することで、
- 労働時間等の管理強化と業務の効率化を両立するもの

です。

業務の効率化が実現できるかどうかがポイント！

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

労働時間集計の仕組み

BestKintai

勤怠管理システムの初期設定

- 労働時間制の設定（固定時間制、変形労働制、フレックスタイム制、など）
- 始業・終業時刻、休憩控除、早出・残業の算出方法、休日出勤・代休、振出・振休の設定
- 申請書の設定（打刻忘れ、電車遅延、直行直帰、出張、有休、特別休暇、休日出勤、など）
- 休暇付与、期限の設定（有給休暇、夏季休暇、傷病休暇、代休、積立年休、など）
- ワークフローの設定（申請者、承認者、管理者、参照権限、など）
- 給与計算システムへの連携設定（取込フォーマットの設定、10進・60進数、丸め設定など）
- 労務管理の設定（36協定、残業の上限設定、アラート、現場上司の管理、労務レポートなど）

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

要件定義書例（190項目）

BestKintai

勤怠管理システム　RFP（サンプル）

機能確認

No.	大項目	中項目	対応可否	補足説明
1	労働パターン	固定時間制に対応		
2	就業規則	始業終業時刻は複数パターン設定可能		
3		1日の所定労働時間が違うパターンが設定可能		
4		フレックスタイム制に対応		
5		労働時間の総枠で残業を判断可能		
6		所定労働時間×勤務日数で残業を判断可能		
7		不足時間を翌月まで繰り越すことが可能		
8		裁量労働制に対応		
9		深夜割増込み集計することが可能		
10		時短勤務者に対応		
11		時短勤務者の有休休暇のみなし時間を設定可能		
12		締め日の違う出勤簿の管理が可能		
13	時刻の記録	ICカードでの打刻が可		
14		Webブラウザでの打刻が可能		
15		携帯電話での打刻が可能		
16		スマートフォンでの打刻が可能		
17		手入力での時刻記録が可能		
18	申請書の運用	残業申請書に対応		
19		残業の開始終了を申請可能		
20		打刻時刻と残業申請の連動が可能		
21		有休申請書に対応		
22		有休の残日数がない場合に制限が可能		
23		半日休暇の申請が可能		
24		時間有休の申請が可能		
25		時間有休時、遅刻や早退の取り消しが可能		
26		特別休暇の申請に対応		
27		慶弔休暇の申請が可能		
28		特別休暇で無給の対応が可能(給与控除)		
29		電車遅延の申請に対応		
30		電車遅延の申請が通ると遅刻の取り消しが可能		
31		直行、直帰の申請に対応		
32		直行直帰の時間を申請して時間集計が可能		
33		直行時において残業、深夜の計上が可能		
34		事業場外みなしとして処理が可能		
35		出張申請に対応		
36		出張時の始業終業時刻の申請に対応		
37		出張時においても残業の処理が可能		
38		出張時は事業場外みなし労働として処理が可能		
39		休日勤務申請に対応		
40		休日勤務は手当として支払う時間形式が可能		
41		休日勤務は代休として処理することが可能		
42		代休申請に対応		
43		代休申請の提出日(有効期限)の制限が可能		
44		代休を保持していない場合の制御が可能		
45		振替出勤振替休暇申請に対応		
46		振出申請には振休の指定と制御が可能		
47	残業時間集計	所定労働時間を超過することで計上が可能		
48		法定労働時間を超過することで計上が可能		
49		指定時刻を超えることで計上が可能		
50		所定外法定内時間の計上が可能		
51		半休時は実働が所定労働時間以上で計上が可能		
52		遅刻時は実働が所定労働時間以上で計上が可能		
53		労働時間が週40h以上の計上が可能		
54		起算日は任意に設定が可能(通常日曜日)		
55		残業時間が月60時間以上の場合別計上が可能		
56		始業時刻前は早出残業として計上が可能		
57		始業時刻前は労働時間として残業の開始時刻をずらした 計上が可能		
58		平日と法定休日を午前0時で切り分けた計上が可能		

Copyright © 2016 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

59	休日勤務の処理	休日勤務に対し、代休を設定		
60		代休は休日勤務が8h以上の場合に限定が可能		
61		4h未満は休出時間への計上が可能		
62		半日代休の設定可能		
63		半日代休と休出時間の併用が可能 　例：6hは半日代休と2hの休出時間へ計上		
64		代休の有効期限を設定することが可能		
65		代休未消化に対し、精算項目への計上が可能		
66		代休精算時、該当休出時の時間数引当が可能		
67		代休付与時、8h以下は休出割増として計上可能 　代休分の1.0は先送り、0.25のみ支払い		
68		代休付与時、8h超は休出時間として計上可能 　8h以下は振替、8h超は1.25支払い		
69		休日勤務に対し、割増手当の支払いを設定		
70		法定休日と所定休日の振り分けが可能		
71		振替出勤振替休暇に対応		
72		同一週内に限定した振替処理が可能		
73		所定休日において半日振替に対応可能		
74		法定休日では、半日振替が不可となる制御		
75	深夜時間の計上	平日深夜残業(割増1.5)として計上可能		
76		所定休日深夜(割増1.5)として計上可能		
77		法定休日深夜(割増1.6)として計上可能		
78		深夜割増(割増0.25)として計上可能		
79		深夜の開始と終了時刻を変更可能		
80	休憩時間	時刻による休憩時間の設定が可能		
81		拘束時間による休憩時間の設定が可能 6h以上は45分、8h以上は60分		
82		休憩時刻は複数持つことが可能		
83		残業時間帯の休憩時間の設定が可能		
84		深夜時間帯の休憩時間の設定が可能		
85		休憩時間の訂正が可能		
86		私用外出の控除が可能		
87	遅刻早退	遅刻時間の計上が可能		
88		遅刻回数の計上が可能		
89		早退時間の計上が可能		
90		早退回数の計上が可能		
91		特別な事情では、遅早時間の取り消しが可能		
92		遅早時間は、不足時間として残業との相殺が可能		
93		相殺の場合も査定用として時間は別に記録		
94		相殺の場合も査定用として回数は別に記録		
95	日々の出勤簿計上	1分単位での計上が可能		
96		5分単位での計上が可能		
97		10分単位での計上が可能		
98		15分単位での計上が可能		
99		30分単位での計上が可能		
100		PCログインログアウトと出退社の時刻比較が可能		
101		月残業時間を定め、あと何時間残業可能かの計上が可能		
102		打刻の方法が出勤簿上から識別可能		
103		直行、直帰、出張の状態が出勤簿上に表示可能		
104		遅刻、早退の状態が出勤簿上に表示可能		
105		休暇の状態が出勤簿上に表示可能		
106		任意のコメントを出勤簿へ入力可能		
107		その他、管理に必要な項目の追加が可能		

Copyright © 2016 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

108	月次の集計	所定労働日数の計上が可能		
109	主に給与計算	所定労働時間の計上が可能		
110		所定休日日数の計上が可能		
111		勤務日数の計上が可能		
112		勤務時間の計上が可能		
113		所定内労働時間の計上が可能		
114		所定外労働時間の計上が可能		
115		法定外労働時間の計上が可能		
116		早出時間の計上が可能		
117		深夜時間の計上が可能		
118		平日深夜時間の計上が可能		
119		休日勤務時間の計上が可能		
120		休日勤務日数の計上が可能		
121		所定休日勤務時間の計上が可能		
122		所定休日勤務日数の計上が可能		
123		法定休日勤務時間の計上が可能		
124		法定休日勤務日数の計上が可能		
125		時間外労働が60時間超過時間の計上が可能		
126		みなし残業において、支払い対象残業時間の計上が可		
127		遅刻時間の計上が可能		
128		遅刻回数の計上が可能		
129		早退時間の計上が可能		
130		早退回数の計上が可能		
131		遅刻早退の合計時間の計上が可能		
132		電車遅延回数の計上が可能		
133		有休取得日数の計上が可能		
134		有休残日数の計上が可能		
135		代休取得日数の計上が可能		
136		代休残日数の計上が可能		
137		特別休暇の取得日数が計上可能		
138		慶弔休暇の取得日数が計上可能		
139		欠勤の日数が計上可能		
140		36協定への抵触フラグ表示が可能		
141		各時間計上は、10分に丸めて計上が可能		
142		各時間計上は、15分に丸めて計上が可能		
143		各時間計上は、30分に丸めて計上が可能		
144		給与計算連携用にCSVファイルの出力対応		
145		CSVのレイアウト、表示順は変更可能		
146		CSVは60進数、10進数で出力可能		
147		CSV出力時にヘッダー文字列は変更可能		
148		その他、給与計算に必要な項目の追加が可能		
149	月次の集計	所定外労働を実施した日数の計上が可能		
150	主にレポート用	法定外労働時間を実施した日数の計上が可能		
151		早出残業を実施した日数の計上が可能		
152		平均残業時間の計上が可能		
153		遅刻回数の年間累計の表示が可能		
154		早退回数の年間累計の表示が可能		
155		36協定に抵触した残業時間を実施した月数の計上が可		
156		年間残業時間の累計が計上可能		
157		有給取得率の計上が可能		
158		休日勤務の年間累計日数の計上が可能		
159		その他、レポートに必要な項目の追加が可能		

Copyright © 2016 BestKintai Lab

160	休暇管理	有休の残日数管理が可能		
161		有給休暇の自動付与の対応		
162		入社日から起算した付与が可能		
163		入社月の1日を起算日とした付与が可能		

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理の業務効率化の仕組み

BestKintai

勤怠管理業務の流れ

内容	Excel管理	システム化
時刻の記録(日々)	従業員　手入力 従業員　申請書の作成提出	従業員　打刻 従業員　申請書の作成提出
勤務表作成(日々)	従業員　Excel入力と保存	システム　自動生成 システム　申請書の反映
勤務表提出(月末)	従業員　提出、回覧 人事　内容確認	システム　提出承認 システム　自動チェック
チェック確定(月末)	従業員　勤務表訂正 人事　申請書の反映 人事　最終確定	従業員　勤務表訂正 人事　最終確定
時間集計(月末)	人事　Excel集計	システム　自動集計
給与計算(月末)	人事　Excel→給与データ	システム　CSV生成

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

多種多様な勤怠管理システム

BestKintai

提供形態

- オンプレ　サーバー、ソフトウェアを購入するタイプ（大企業向け）
- **クラウド　インターネットにあるサービスを借りるタイプ**

クラウド製品の価格例

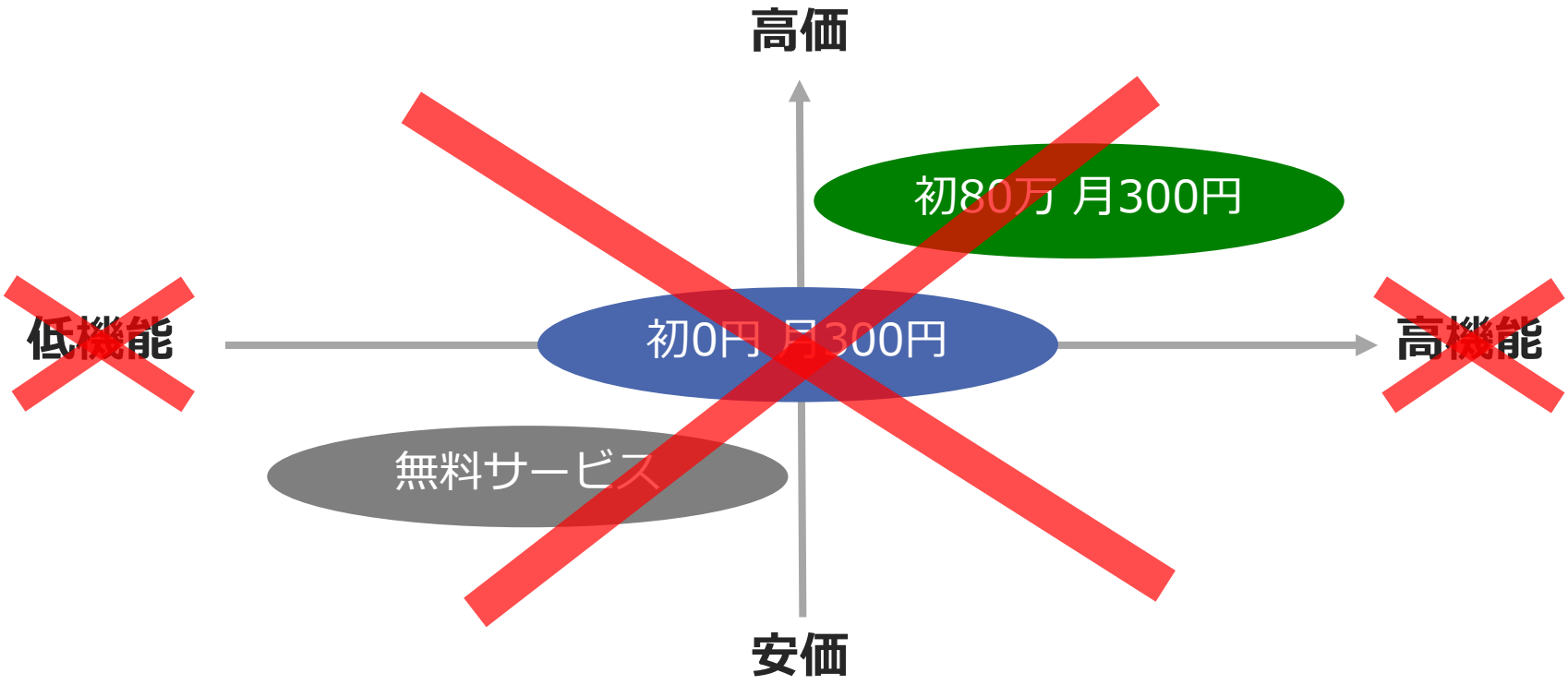
製品	初期費用	月額費用（1人）
A社	0円	300円
B社	800,000円	300~500円
C社	0円	0円

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の価格差とは

BestKintai

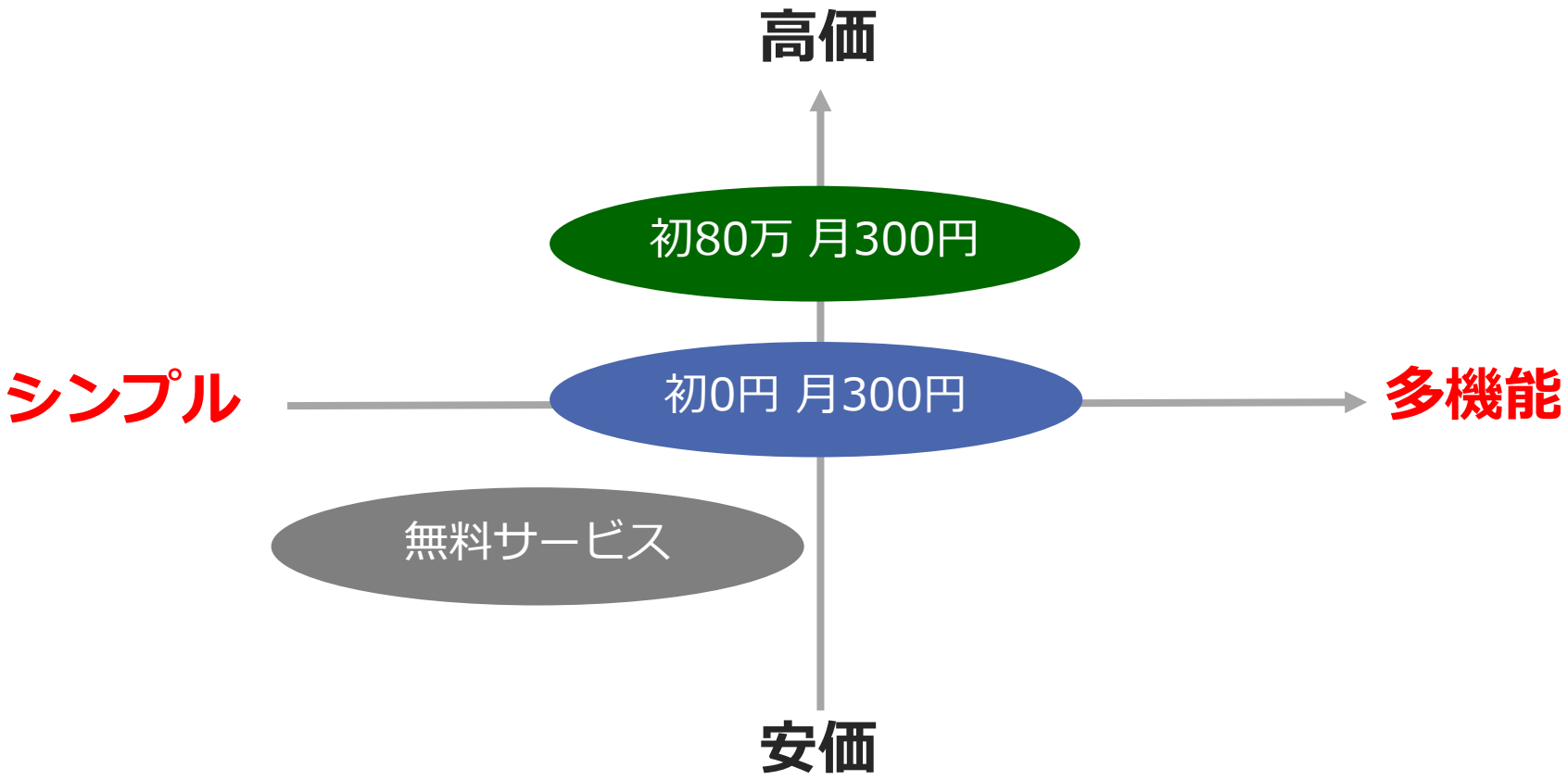
- クラウドでも、初期費用は製品により大きく異なる
  - 初期費用　0円(～5万円)、月額 300円／人
  - 初期費用　80万円、月額300円／人
  - 初期費用　0円、月額 0円 無料サービス



Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の価格差とは

BestKintai



クラウド製品の価格差

- 初期費用の価格差は、初期設定の作業有無の差
- 月額費用の価格差は、機能の差（平均値は月額300円／人）

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

月額利用料の違い

BestKintai

勤怠管理の流れと対応範囲

初期費用80万円　月額300円

初期費用0円　月額300円

無料サービス

タイムレコーダー

勤怠管理システム

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

クラウド製品の分類

BestKintai

自社設定タイプ

- KING OF TIME
- Touch On Time
- ジョブカン勤怠管理
- jinjer
- AKASHI
- EnCollabo
- TeamSpirit

メーカー設定タイプ

- CYBER XEED
- 勤労の獅子
- e-就業OasiS
- ちゃっかり勤太くん
- MINAGINE就業管理
- RocoTime
- 勤怠管理EX

タイムレコーダータイプ

- RecoRu
- Kincone
- かえる勤怠管理
- タブレットタイムレコーダー

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

自社設定とメーカー設定の比較

BestKintai

タイプ	メリット	デメリット
自社設定	**初期費用が安価（無料）** 部分的な導入が可能	初期設定が困難 運用の可否はお客様責任
メーカー設定	**初期設定の心配がない** 本番運用が開始できる	初期費用が高価 詳細事項の明確化が必要

どちらのタイプが優れているということはありません。

お客様により求められるタイプは異なります。

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

システム相談の対処方法

～勤怠管理システムの相談を受けたときの為に～

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

具体的な製品を提案してはいけない！

- お客様の期待値と異なると信頼度が低下しかねない
- 製品の良し悪しは、お客様の主観で決まる
- サポートの負担とリスクが大きすぎる

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

お客様の一言

BestKintai

勤怠管理システムで良い製品を知りませんか？

何も調べずに相談してくる人はほとんどいない

お客様は

- 何かを実現(解決)する為に、
- 何らかのアクションをとっており、
- その結果、分からない、判断がつかないから、
- 何かを期待して

先生に相談している

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

お客様の期待値

BestKintai

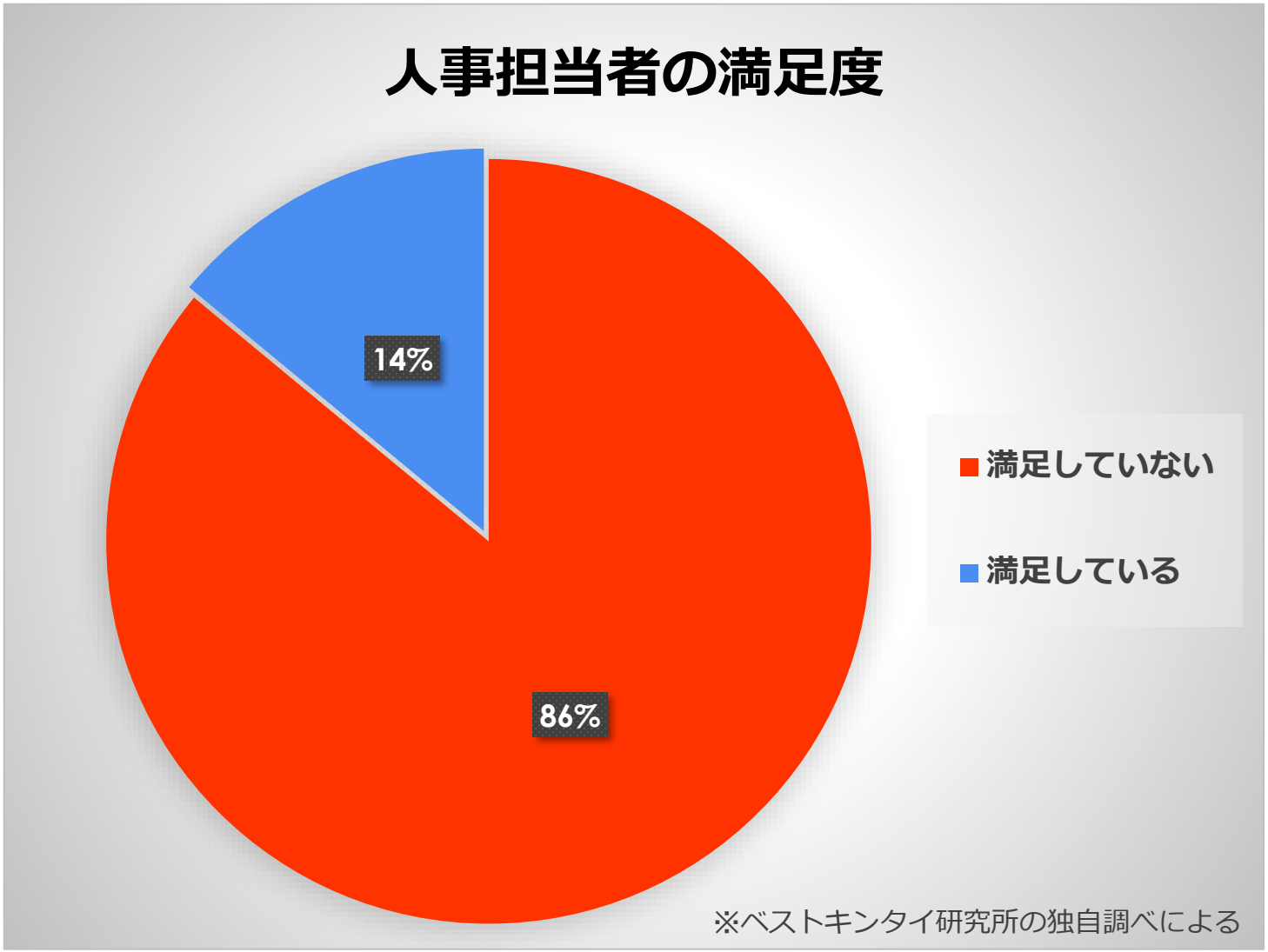
お客様の期待値により、必要とする情報は異なる

- **システムを導入する必要があるかどうか**
  - 勤怠管理の業務に課題を感じているかどうか
  - その課題はシステム化により解決できるか
- **システムを入れ替えたほうがよいか**
  - 運用の非効率性、無駄な手間はかかっていないか
  - 機能、価格は正当か
- **自社に合う製品を知りたい**
  - お客様に合ったタイプの製品を検討しているか
  - 同じタイプの製品で比較検討できているか
- **体験版から本契約しても大丈夫か**
  - 担当者が初期設定できる性格かどうか
  - 本番稼働のイメージが持てるかどうか

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの満足度

BestKintai



Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

満足度が上がらない原因

BestKintai

- **従業員からの協力が得られない**
  - 従業員は、勤怠管理システムを使いたくない。
  - 従業員にとって、勤怠管理はあってもなくてもよいもの。

  従業員が使い易いものを選んでないから。

- **勤怠管理システムの導入後も業務負荷は変わらない**
  - コストだけ増加した（経営者）、面倒くさい（従業員）
  - 経営者と従業員の板挟み（人事担当者）

  初期設定の不備を運用（人）で補填しているから。

- **システム化できない業務が多い**
  - 手作業（Excel）とシステムとでは、業務プロセスが異なる
  - 現行の業務プロセスに合わせる為にコストがかかる

  システムに適した業務プロセスになっていないから。

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

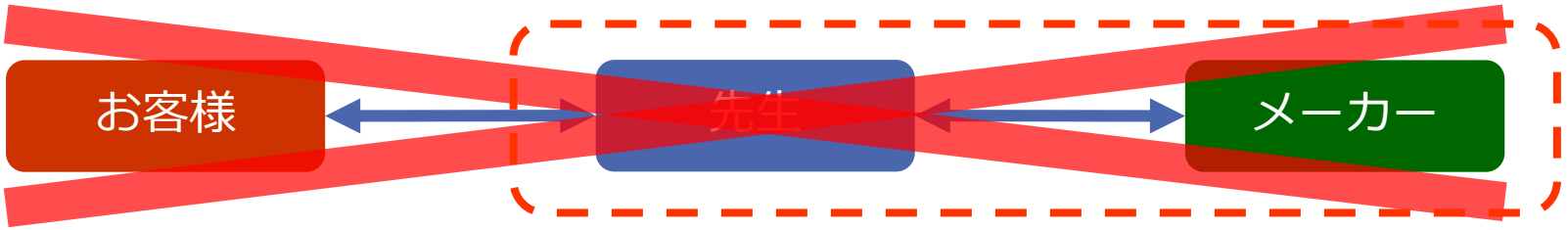
失敗事例

BestKintai

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

お客様、メーカーとの立ち位置

BestKintai



- お客様とメーカーの間に入ると、システムの問題が先生の責任になってしまう。先生がメーカーのサポート要員に見られてしまい、信頼を失いかねない。

- お客様の後ろの立ち位置で、勤怠管理システムの導入を進めると、問題が起きても良き相談者となり、お客様からの信頼も向上する！

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

初期費用が0円の勤怠管理システム

BestKintai

初期費用が0円のシステム

- 初期コストが抑えられて、導入しやすいシステム！
- 先生にとって、大きなリスクになりかねない！

初期費用が無料ということは？

- 初期設定はお客様側で行うことが大前提
- 勤怠管理システム要件定義は、お客様側で実施
- 設定できるかどうかは、お客様側の責任
- 運用できるかどうかも、お客様側の責任
- サポートも、お客様側で設定していることが前提

- 「側 ＝ 先生」になってはいけない！

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

ベストキンタイ研究所とは

BestKintai

勤怠管理システムの**相談窓口**です。

- 面倒な勤怠管理システムの相談は、丸投げしてください！
- 先生は、**お客様側の立ち位置**で、
  法律のポイントをご指摘いただくかたちで、**お客様をご支援**ください。

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

勤怠管理システムの導入相談

BestKintai

勤怠管理システムの導入相談　~~9,900円（税込）~~

- 個別のお打合せを行い、お客様の状況をヒアリングします。
- 課題解決の方法、お客様に合う製品等、情報を提供します。

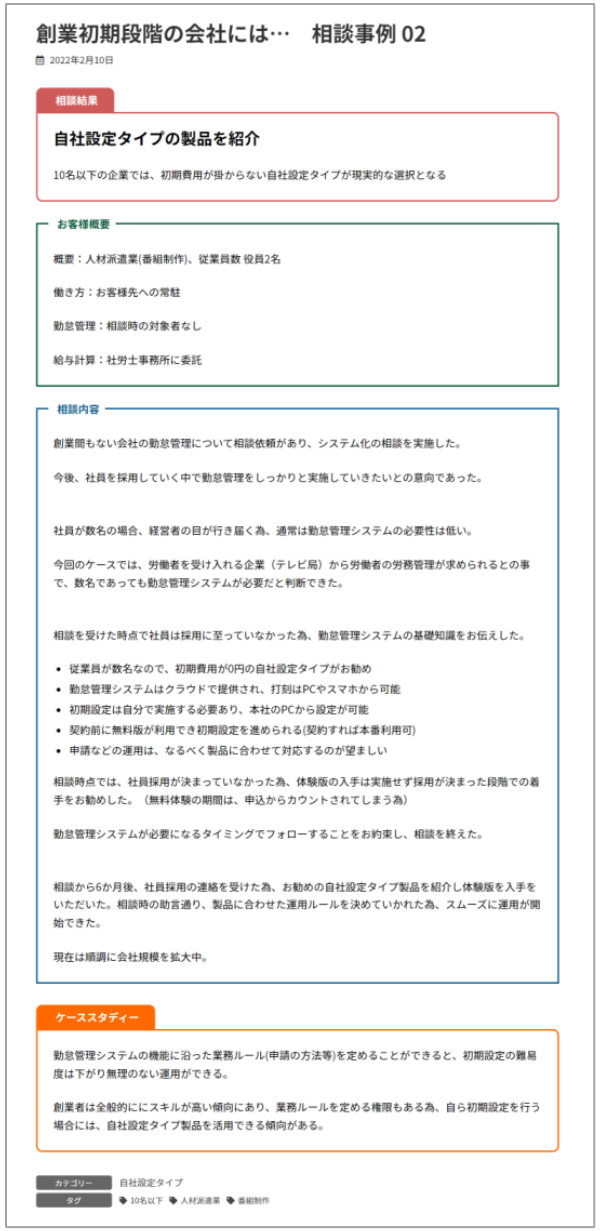
- ベストキンタイ研究所は、製品の販売をしていません。
- 製品の購入・契約は、お客様とメーカーで直接実施となります。

東京ＳＲ会員の方は、お客様への相談が無料となります。

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

メルマガパートナー制度（完全無料）

BestKintai



Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

連絡先

BestKintai

勤怠管理システムで困ったら、ご連絡ください。

ベストキンタイ研究所

代表 落合 敏宏

080-6758-3468

ochiai@bestkintai.com

https://bestkintai.com/

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.

アンケートのお願い

BestKintai

今後の参考にしたく、アンケートにご協力をお願い致します。
ご回答いただいた方に、本講演資料の電子データを差し上げます。

アンケート回答用URL

https://bestkintai.com/sra/

スマホ用
QRコード

アンケートよりメルマガパートナー制度（無料）のお申込み可能です。

メルマガパートナー専用ページのコンテンツ

- 製品比較項目表のダウンロード（自社設定用／メーカー設定用）
- 動作検証項目表のダウンロード
- セミナー動画の閲覧
- 相談事例(ケーススタディー)の閲覧
- 無料相談の受付

Copyright © 2022 BestKintai Lab. All Rights Reserved.